



Schema disciplinare CITTA' DI ERCOLANO

(Prov. di Napoli)

Oggetto: Direttore dei lavori in fase di esecuzione dei lavori di "Recupero degli immobili comunali denominati ex Clinica Cataldo e Comando di PM da destinare a Caserma dei Carabinieri (Tenenza)";

L'anno duemilaquattordici il giorno del mese di in Ercolano e nell'ufficio del Segretario Generale, avanti a me, Segretario Generale del Comune di Ercolano, autorizzato per legge a rogare gli atti nelle forme pubbliche amministrative nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 89 del T.U.L. 3/3/1934, n° 383, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fattane dalle parti contraenti, d'accordo tra loro e con il mio permesso, sono personalmente comparsi:

- da una parte il Comune di Ercolano, con sede al Corso Resina n.39, nella persona del Dirigente il Dipartimento, nato ad il, il quale agisce in rappresentanza dell'Ente ai sensi dell'art.36 comma 1, della legge 08.06.90, n.142; C.F. 80017980643;
- dall'altra, nato ad il e residente in alla Via n., C.F.:, iscritto all'Albo Professionale degli della Provincia di con il n°., in qualità di

P R E M E S S O

- che l'Amministrazione Comunale con determina dirigenziale n. del, catalogata in data al n. ha stabilito di voler affidare allo, come innanzi costituito, l'incarico di Direttore dei Lavori dell'intervento "Recupero degli immobili comunali denominati ex Clinica Cataldo e Comando di PM da destinare a Caserma dei Carabinieri (Tenenza)"
- che l'Amministrazione Comunale con la stessa richiamata determina n. del ha approvato anche lo schema di disciplinare regolante i nascenti rapporti tra il Comune di Ercolano ed il Professionista incaricato;
- che il tecnico incaricato è in possesso dei requisiti di cui alle leggi n. 936/82 e successive modifiche ed integrazioni, come risulta dalla dichiarazione resa dal professionista in data, agli atti;
- che è intenzione delle Parti, come innanzi costituite, tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

TUTTO CIO' PREMESSO

I predetti Signori contraenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di incarico, convengono e stipulano quanto appresso.

ART. 1) La citata premessa e gli atti in essa richiamati fanno parte integrante del presente atto ed hanno valore di patto, anche se non materialmente allegati.

ART. 2) Il Comune di Ercolano affida, con il presente atto, giusta determina n. del, allo, come innanzi costituito, l'incarico di Direttore dei Lavori dell'intervento di "Recupero degli immobili comunali denominati ex Clinica Cataldo e Comando di PM da destinare a Caserma dei Carabinieri (Tenenza)"

ART. 3) Le prestazioni professionali che il Professionista dovrà espletare sono inerenti la direzione dei lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico-contabile, controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori

ART. 4) Le competenze professionali, pari ad €. 6011,40 oltre CNPAIA ed IVA se dovute, salvo conguaglio, saranno liquidate in unica soluzione al termine delle prestazioni.

ART. 5) Saranno a carico del Comune l'IVA, come per legge, nonché le spese per il contributo C.N.P.A.I.A. con esclusione della tassa di vidimazione della parcella professionale che il professionista dovrà corrispondere al proprio ordine professionale, se detta vidimazione sarà richiesta dal Comune. Sono, inoltre, a carico del Professionista le spese di registrazione, di bollo ed i diritti di segreteria.

ART. 6) Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzati a prevenire infiltrazioni criminali, il Professionista si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, alla presente commessa, con l'indicazione del relativo codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici e, ove obbligatorio, il codice unico di progetto (CUP).

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Il Professionista altresì assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.

Il professionista accetta, ancora, la risoluzione espressa del contratto che verrà immediatamente attivata dalla stazione appaltante in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane s.p.a.

Il Professionista si assume, inoltre, l'obbligo di procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale quando abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla suddetta legge, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura territorialmente competente.

ART. 7) Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente ai contenuti del presente atto saranno demandate al Foro di Napoli.

ART. 8) Il presente atto è valido ed impegnativo fin d'ora per entrambe le Parti contraenti.
Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRIGENTE

IL PROFESSIONISTA

IL SEGRETARIO GENERALE